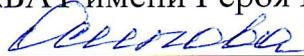


ЗЛЫНКОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Злынковского филиала ГБПОУ
«БАТ имени Героя России А.С. Зайцева»
 О.А. Осипова
«30» 08 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка лекал и раскрой
швейных изделий по индивидуальным заказам
профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 26.09.2023 № 120.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рассмотрено и одобрено предметной
(цикловой) комиссией:

Протокол № « 1 » 30 08 2024г.
О.А.Осипова

Председатель комиссии
 С.В. Романова

СОГЛАСОВАНО
Зам. Директора по УР



«30» 08 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7 14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01 ПО ПМ.01 РАЗРАБОТКА ЛЕКАЛ И РАСКРОЙ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ЗАКАЗАМ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики ПП.01 по ПМ.01 Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (ППКРС) профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, входящий в состав укрепленной группы профессий и специальностей: легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства).

1.2 Цель и планирование результаты освоения учебной практики.

В результате изучения производственной практики студент должен освоить вид деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам
ПК 4.1.	Выполнять зарисовку (технический рисунок) модели.
ПК 4.2.	Определять размерные признаки фигуры человека.
ПК 4.3.	Рассчитывать и изготавливать лекала базовых конструкций одежды.
ПК 4.4.	Проводить примерки на фигуре заказчика, исправлять дефекты посадки.
ПК 4.5.	Осуществлять авторский надзор за реализацией изготовления изделия.

1.1.3. В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none">- расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия- изготовление лекал на изделие из различных материалов- выполнения зарисовок /технический рисунок/ моделей- подбора материалов для изготовления изделий;- снятия необходимых размерных признаков фигуры заказчика;- анализа особенностей пропорций и осанки фигуры заказчика;
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - выбора системы конструирования швейных изделий различного ассортимента; - расчета и изготовления лекал базовых конструкций одежды - изготовления комплектов лекал на пошив изделия; - разработки технических описаний на изделия; - проведении примерки на фигуре заказчика; - изготовления швейных изделий различного ассортимента; - контроля качества выполнения поэтапной обработки и готовых швейных изделий различного ассортимента; - согласования с заказчиком необходимых изменений и корректировок, выявленных в процессе примерок полуфабрикатов швейных изделий;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия - вносить изменения в базовую конструкцию, учитывающие особенности фигуры заказчика - изготавливать лекала деталей изделия - изготавливать производные и вспомогательные лекала - разрабатывать технические описания на изделия - копировать детали чертежа с использованием чертежных инструментов - составлять технические описания к комплекту лекал базовых конструкций; - определять баланс изделия; - выявлять и устранять дефекты в изделии; - находить оптимальное положение отделочных деталей изделия; - производить осноровку швейных изделий различного ассортимента после примерки; - уточнять формы и пропорции полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов при примерках с учетом согласованного эскиза и индивидуальных особенностей фигуры заказчика; - эффективно взаимодействовать с коллективом исполнителей индивидуальных заказов; - осуществлять поэтапный и окончательный контроль качества швейных изделий различного ассортимента;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; - стили, тенденции и направления моды в одежде текущего сезона; - классификацию и ассортимент швейных изделий; - виды и ассортимент материалов для изготовления одежды, их основные свойства; - основы антропометрии и размерные признаки тела человека; - конструкцию составных частей швейных изделий различного ассортимента; - системы и методы конструирования швейных изделий различного ассортимента; - особенности разработки конструкций швейных изделий различного ассортимента с учетом телосложения; - порядок построения чертежей деталей швейных изделий различного ассортимента; - принципы конструктивного моделирования швейных изделий различного ассортимента;

	<ul style="list-style-type: none">- виды лекал, требования к качеству лекал;- порядок проведения примерок;- виды технологических и конструктивных дефектов одежды, причины их появления и пути устранения;- степень готовности к примеркам швейных изделий различного ассортимента, ее зависимость от фигуры- заказчика, вида изделия, сложности фасона, конструкции изделия, свойств материалов;- этапы изготовления изделий;- психологию общения и профессиональной этики закройщика;
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем учебной практики

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Объем образовательной программы производственной практики</i>	<i>108 (3 недели)</i>
<i>в том числе:</i>	
<i>теоретическое обучение</i>	<i>---</i>
<i>лабораторные работы</i>	<i>---</i>
<i>практические занятия</i>	<i>108 (3 недель)</i>
<i>курсовая работа</i>	<i>---</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>---</i>
<i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</i>	<i>1</i>

2.2. Тематический план и содержание производственной практики или виды работ

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

ПП.01 по ПМ.01 Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам

Наименование разделов и тем	Содержание или виды работ		Объём часов	Компетенции
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		6	ОК 1- ОК9 ПК 4.1, 4.2, 4.3,4.4,4. 5.
	1	Введение Ознакомление с целями, задачами производственной практики. Безопасные условия труда, пожарная безопасность. Электробезопасность.	6	
Тема 1.1	Содержание учебного материала		36	ОК 1- ОК9 ПК 4.1, 4.2, 4.3,4.4,4. 5.
Моделирование базовой конструкции юбки, брюк.	1	Моделирование юбок: прямой.	6	
	2	Моделирование юбок: прямой.		
	3	Моделирование юбок: клиньевой.	6	
	4	Моделирование юбок: конической.	6	
	5	Моделирование женских брюк: прямых.	6	
	6	Моделирование женских брюк: зауженных к низу.	6	
Тема 1.2	Содержание учебного материала		24	
Моделирование базовой основы втачного рукава	1	Моделирование втачного рукава расширенного к верху.	6	ОК 1- ОК9 ПК 4.1, 4.2, 4.3,4.4,4. 5.
	2	Моделирование втачного рукава расширенного к низу.	6	
	3	Моделирование втачного рукава зауженного к низу	6	
	4	Моделирование рукава реглан.	6	
Тема 1.3	Содержание учебного материала		36	ОК 1- ОК9 ПК 4.1, 4.2, 4.3,4.4,4. 5.
Выполнение технического рисунка модели	1	Выполнение технического рисунка модели.	6	
	2	Выполнение технического рисунка модели.	6	
	3	Выполнение технического рисунка модели.	6	
	4	Изображения отдельных частей одежды.	6	
	5	Изображения отдельных частей одежды.	6	
	6	Изображения отдельных частей одежды.	6	
	7	Дифференцированный зачёт	6	
	Итого		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены:

Реализация рабочей программы производственной практики профессионального модуля ПМ.01

Представители предприятия:

согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, назначают наставников;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Крючкова Г.А. Технология швейных изделий. В 2 ч. Ч.1.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: ИЦ «Академия», 2021. - 240 с.
2. Крючкова Г.А. Технология швейных изделий. В 2 ч. Ч.2.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: ИЦ «Академия», 2022. - 286 с.
3. Ермаков А.С. «Оборудование швейных предприятий», учебник в 2-х частях. Москва, Издательский центр «Академия» 2021 г
4. Амирова Е.К. «Конструирование швейных изделий, Москва, Издательский центр Академия. 2020 г.
5. Жихарев А. Л., Румянцева Г. П., Кирсанова Е. А., - Материаловедение швейного производства, Учебное пособие – М: Издательский центр «Академия»; 2020 г.
6. Савостицкий Н. А., Амирова Э. К. - Материаловедение швейного производства, Учебное пособие – Издательский центр «Феникс»; Ростов на Дону. 2021 г.
7. Беляева С.Е. «Основы изобразительного искусства и художественного проектирования», Учебник. Москва, Изд. Центр «Академия».2021 г.
8. Макавеева Н.С. «Основы художественного проектирования костюма», Практикум (1-е изд.) Учебн. пособие, 2021. 7. Учебные элементы. МЦРМСО. Комплект.
9. Т. В. Могузова «Практикум по производственному обучению профессии Москва, Издательский центр «Академий» 2020 г. «Портной»
10. Кузьмичев В.П., Папина Н.Г. Оборудование для влажно-тепловой обработки одежды.

3.2.2. Нормативные документы

1. Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(в действующей редакции)*;
2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» *(в действующей редакции)*;

3. Приказ Минпросвещения России от 26.09.2023 N 720 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2023 № 75814).

3.3. Организация образовательного процесса

Производственная практика проводится под руководством преподавателей профессионального цикла проводится в периоды, установленные в учебном плане профессии.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- инженерно-педагогический состав: наличие высшего образования, соответствующего профессиональному циклу, опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировок в профильных организациях.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Контроль и оценка практики проводится на основе:

4.1.1 Выполнения задания практики.

Задание на практику (приложение 1) составляется в соответствии с программой практики и направлено на формирование *первоначального практического опыта, умений* и освоение профессиональных компетенций в рамках реализации профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности. Задание на учебную практику содержит виды работ, которые должны быть выполнены обучающимся в период практики, их объём и формы отчётности обучающегося о выполнении задания практики:

4.1.2 Аттестационного листа, который формируется руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа.

В аттестационном листе (приложение 2) указываются профессиональные компетенции, которые формируются в период практики в рамках освоения профессионального модуля.

Для оценки освоения профессиональных компетенций проводится на основании критериев. Профессиональные компетенции оцениваются от 0 до 3 баллов.

Баллы	Уровень освоения ПК (h)	Критерии оценки
0	Не освоены	- необходимые умения не сформированы; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности не сформирован; - задание практики не выполнено;
1	Низкий	- необходимые умения сформированы частично; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности сформирован частично; - задание практики выполнено в полном объёме;
2	Достаточный	- необходимые умения сформированы; - обучающийся продемонстрировал умения при выполнении соответствующего вида профессиональной деятельности; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности сформирован; - задание практики выполнено в полном объёме;
3	Высокий*	- владеет навыками выполнения видов профессиональной деятельности; - способен самостоятельно находить решения и воплощать его в практику профессиональной деятельности.

* *Высокий уровень сохраняется только на производственной (по профилю специальности, преддипломной) практике.*

Вычисляется средний балл (СБ) освоения ПК, результат фиксируется в соответствующей строке и столбце аттестационного листа. На основании полученного СБ определяется уровень (h) освоения каждой профессиональной компетенции по следующей

шкале:

$0 \leq h \leq 0,9$

$1 \leq h \leq 1,5$

$1,6 \leq h \leq 2,5$

$2,6 \leq h \leq 3,0$

При определении уровня (h) освоения компетенции учитывается следующая шкала:

0 баллов - компетенция не сформирована ($0 \leq h \leq 0,9$);

1 балл - компетенция сформирована на низком уровне ($1 \leq h \leq 1,5$);

2 балла - компетенция сформирована на достаточном уровне ($1,6 \leq h \leq 2,5$);

3 балла - компетенция сформирована на высоком уровне ($2,6 \leq h \leq 3,0$).

4.1.3 Характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая формируются руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа (приложение 3).

Характеристика считается положительной если:

ПК освоены на низком, достаточном или высоком уровне;

продемонстрированы ОК;

проявлена дисциплинированность обучающегося.

Характеристика считается отрицательной если:

ПК не освоены;

ОК не проявлены;

проявлена недисциплинированность обучающегося.

Аттестационный лист и характеристика заполняется на каждого обучающегося.

4.1.4 Дневника практики (приложение 4). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, наглядностей, др., подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики от техникума оценивается полнота и своевременность заполнения и представления дневника и приложений к нему:

Оценка дневника практики	Критерии оценки
Не соответствует	- дневник не вёлся (не заполнен); - дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены не в полном объёме; - дневник и приложения к нему представлены на проверку с нарушением сроков;

<p>Частично соответствует</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дневник заполнен частично; - дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме, но имеют замечания по содержанию; - дневник и приложения к нему представлены на проверку в установленные сроки или не представлены;
<p>Соответствует</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме и своевременно; - дневник и приложения к нему представлены на проверку в установленные сроки.

4.1.5 Отчёта о выполнении задания практики (приложение 5). По результатам практики обучающимся составляется отчёт, который утверждается организацией (базой практики). По итогам практики руководителем практики от техникума оценивается своевременность и качество составления отчёта:

Оценка отчёта обучающегося	Критерии оценки
Не соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт не утверждён организацией (базой практики); - в отчёте не отражены результаты выполнения задания; - в отчёте не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания; - в отчёте не сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчёт представлен на проверку с нарушением сроков;
Частично соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт утверждён организацией (базой практики); - в отчёте отражены результаты выполнения задания; - в отчёте не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания, или отражены частично; - в отчёте сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчёт представлен на проверку в установленные сроки;
Соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт утверждён организацией (базой практики); - в отчёте отражены результаты выполнения задания каждого дня практики; - в отчёте отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания каждого дня практики; - в отчёте сделаны выводы о выполнении задания практики поверхностно; - отчёт представлен на проверку в установленные сроки.

Практика завершается дифференцированным зачётом или зачётом (не зачётом). Итоговая отметка выставляется на основании следующих критериев:

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на достаточном или высоком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;
Хорошо (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на достаточном уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания

	практики соответствует или частично соответствует требованиям;
Удовлетворительно (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на низком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;
Неудовлетворительно (не зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме; - качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям; - уровень освоения ПК находится на низком уровне или ПК не освоены; - характеристика на обучающегося отрицательная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.

По итогам практики руководитель практики от техникума заполняет и составляет отчёт (приложение 6), в котором указывает проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и предложения, направленные на улучшение подготовки специалистов.

На основании ведомости учёта практики заместитель директора по учебно-производственной практике заполняет протокол итоговых отметок по результатам практики (приложение 7), который сдаётся в деканат техникума.

Характеристики обучающихся и аттестационные листы оценки освоения профессиональных компетенций в период практики передаются заместителем директора по учебно-производственной практике классному руководителю по акту (приложение 8).

Обучающиеся, не прошедшие практику или, получившие отрицательную оценку («неудовлетворительно» или «не зачтено»), не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика ПП.04 по ПМ.04 разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе изготовления швейных изделий, конкретных навыков применения теоретических знаний, умений.

Обязательным условием допуска к производственной практике является изучение всего теоретического материала и выполнения практических работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрация интереса к будущей профессии принимает участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Осуществляет поиск необходимой информации и использует полученную информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Интерпретация результатов наблюдений за Деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность, использует знания по правовой и финансовой грамотности	самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа Видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Участствует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями	квалификационная работа Самосовершенствование. Анкетирование
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использует в своей деятельности профессиональную документацию на государственном и иностранном языках	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
оценки освоения профессиональных компетенций в период практики

ПП.01 по ПМ.01 Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам.

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа: _____

При определении уровня (h) освоения компетенции учитывается следующая шкала:

- 0 баллов - компетенция не сформирована ($0 \leq h \leq 0,9$);
- 1 балл - компетенция сформирована на низком уровне ($1 \leq h \leq 1,5$);
- 2 балла - компетенция сформирована на достаточном уровне ($1,6 \leq h \leq 2,5$);
- 3 балла - компетенция сформирована на высоком уровне ($2,6 \leq h \leq 3,0$).

ПК		Оценка руководителя практики от коллектива	Средний балл
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;		
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ПК 4.1.	Выполнять зарисовку (технический рисунок) модели.		
ПК 4.2.	Определять размерные признаки фигуры человека.		
ПК 4.3.	Рассчитывать и изготавливать лекала базовых конструкций одежды.		
ПК 4.4.	Проводить примерки на фигуре заказчика, исправлять дефекты посадки.		

ПК 4.5.	Осуществлять авторский надзор за реализацией изготовления изделия.		
Итого баллов			
Средний балл			

Вывод: профессиональные компетенции освоены на *низком/ достаточном/ высоком* уровне.

Руководитель практики :

М.П.

_____ (ФИО) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

(Ф.И.О. обучающегося)
обучающегося группы _____ профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению
швейных изделий.

Ф.И.О. обучающегося

проходил(а) практику ПП.01 по ПМ.01 Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам.

в период с _____ по _____ г

В результате практики обучающимся были освоены профессиональные компетенции:

ОК, ПК	Уровень освоения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Низкий, достаточный высокий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Низкий, достаточный высокий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Низкий, достаточный высокий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Низкий, достаточный высокий
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Низкий, достаточный высокий
ПК.4.1 Выполнять зарисовку (технический рисунок) модели.	Низкий, достаточный высокий
ПК.4.2 Определять размерные признаки фигуры человека.	Низкий, достаточный высокий
ПК.4.3 Рассчитывать и изготавливать лекала базовых конструкций одежды.	Низкий, достаточный высокий
ПК.4.4 Проводить примерки на фигуре заказчика, исправлять дефекты посадки.	
ПК.4.5 Осуществлять авторский надзор за реализацией изготовления изделия.	

В период практики обучающийся проявил общие компетенции: ОК.1,2,3,4,9

Дальнейшего совершенствования требуют компетенции:

Руководители практики:

М.П.

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ г.